

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 16»
города Губкина Белгородской области**

ПРИКАЗ

« 01 » сентября 2023 г

№ 337-од

**О соблюдении антикоррупционного
законодательства РФ и о мерах
по противодействию коррупции**

В целях обеспечения реализации положений Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Федерального закона от 11.08.1995 N 135-ФЗ (ред. от 08.12.2020) "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", Постановления Правительства Белгородской области от 4 июля 2022 г. №410-пп «О мерах по предупреждению коррупции в организациях, подведомственным органам исполнительной власти, государственным органам Белгородской области», распоряжением администрации Губкинского городского округа от 21 января 2022 г. «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Губкинском городском округе Белгородской области на 2022 год» и иных нормативных документах о порядке привлечения и использования благотворительных средств образовательных организациях, противодействия коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить утвердить план мероприятий с работниками, обучающимися, родителями по противодействию коррупции в школе на 2023-2024 учебный год (Приложение 1)

1. Назначить **Чурикову И.А.**, заместителя директора, ответственной за проведение комплекса мероприятий по противодействию коррупции.

2. **Классным руководителям, учителям-предметникам** изучить и неукоснительно исполнять требования Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Федерального закона от 11.08.1995 N 135-ФЗ (ред. от 08.12.2020) "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" и иных нормативных документах о порядке привлечения и использования благотворительных средств в образовательных организациях.

3. **Чуриковой И.А.**, заместителю директора:

3.1. Провести разъяснительную работу с классными руководителями 1-11 х классов о недопущении неправомερных сборов денежных средств с обучающихся и их родителей (законных представителей) сбора наличных денежных средств.

3.2. Ознакомить работников школы с планом мероприятий с работниками, обучающимися, родителями по противодействию коррупции в школе.

4. **Курчиной Е.В.**, заместителю директора:

4.1. Усилить контроль за осуществлением оплаты за предоставление платных образовательных услуг, целевых взносов и добровольных пожертвований посредством безналичных расчетов через лицевой счет централизованной бухгалтерии органов управления образованием, образовательной организации;

4.2. Обеспечить размещение на информационном стенде полную и объективную информацию о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомερных действий по привлечению

дополнительных финансовых средств в образовательной организации в доступном для родителей (законных представителей) месте.

5. **Исаевой С.Д.**, заместителю директора по АХЧ предоставлять информацию для публичного отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств в школе.

6. Ответственному за сайт **Щуровой Е.В.**, учителю иностранного языка, разместить на сайте школы информационный блок по антикоррупции.

7. **Классным руководителям 1-11 классов:**

7.1. Усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию. Осуществлять работу по формированию у школьников основ правового сознания, используя методический и практический материал для учащихся.

7.2. При планировании воспитательной работы в классах учесть данную тематику.

7.3. Провести родительские собрания по изучению данной проблемы с родителями в срок до 20.09.2023 г.

8. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ № 16» и довести до сведения сотрудников и родителей.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ «16»



М.В.Шевцова

Приложение 1
к приказу №337-од от 01.09.2023 г.
УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ №16»
М.В.Шевцова
«01» сентября 2023 г.



**План мероприятий
по противодействию коррупции на 2023 -2024 учебный год
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №16»
г.. Губкина Белгородской области**

1. Общие положения.

1.1. План работы по противодействию коррупции в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №16» г. Губкина Белгородской области разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 15.02.2016);
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа Президента РФ от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы»,

1.2. Постановления Правительства Белгородской области от 4 июля 2022 г. №410-пп «О мерах по предупреждению коррупции в организациях, подведомственным органам исполнительной власти, государственным органам Белгородской области»,

1.3. Распоряжением администрации Губкинского городского округа от 21 января 2022 г. «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Губкинском городском округе Белгородской области на 2022 год»

1.4. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №16», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи.

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОУ;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией Плана в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №16» осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

План работы по противодействию коррупции в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №16» на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАОУ «СОШ №16»			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МАОУ «СОШ №16» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	директор школы Шевцова М.В.
2.	Организация личного приема граждан директором школы	постоянно	директор школы Шевцова М.В.
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	директор школы Шевцова М.В.
4.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: – организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х классов;	май - июнь	заместители директора Рожнова Г.А. Курчина Е.В.

	<ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 		Неворотова О.В. Чурикова И.А.
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц.	постоянно	директор школы Шевцова М.В.
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	постоянно	директор школы Шевцова М.В.
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	директор школы Шевцова М.В. Зам.директора Рожнова Г.А.
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	директор школы Шевцова М.В.
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	директор школы Шевцова М.В.
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МАОУ «СОШ№16»	постоянно	директор школы Шевцова М.В.
11.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	по мере необходимости	директор школы Шевцова М.В.
12.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	директор школы Шевцова М.В.
13.	Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	по мере необходимости	Рабочая группа
14.	Организация контроля за предоставлением платных	постоянно	директор школы

	образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении		Шевцова М.В.
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Февраль 2024 года	директор школы Шевцова М.В. заместитель директора Курчина Е.В.
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	январь - март 2024 года	директор школы Шевцова М.В. заместитель директора Чурикова И.А.
3.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы	в течение года	ответственный за сайт Щурова Е.В.
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	директор школы Шевцова М.В.
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение года	директор школы Шевцова М.В.
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор школы Шевцова М.В.
7.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	в течение года	учителя истории и обществознания
8.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	март 2024	учителя истории и обществознания
9.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	октябрь-ноябрь 2023	библиотекарь Ширинских А.Н.
10.	Беседа «Мои права».	февраль 2024	Классные руководители
11.	Диспут «Про взятку» (9 - 11 классы)	сентябрь 2023	учитель обществознания Светикова В.И.
12.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог», подготовленных с участием обучающихся (1-11 кл.) по теме антикоррупционной направленности: 1. Быть честным. По законам справедливости. 2. Проблема «обходного» пути. 3. Откуда берутся запреты? 4. Быть представителем власти. Властные полномочия. 5. Когда все в твоих руках. 6. Что такое коррупция? Как решить проблему коррупции? 7. Закон и необходимость его соблюдения. 8. Государство и человек: конфликт интересов. 9. Требования к человеку, облеченному властью.	февраль – май 2024	заместитель директора Чурикова И.А. классные руководители 1 - 11 классов

	10. Зачем нужна дисциплина? Преимущество соблюдения законов.		
13.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	декабрь 2023	учитель ИЗО Прасолова В.В.
14.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): – оформление стендов в Школе; – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; – обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы; – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе.	декабрь 2023	заместитель директора Чурикова И.А., классные руководители 1 - 11 классов
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Август 2023	классные руководители 1 - 11 классов
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	март 2024	заместитель директора Чурикова И.А.
3.	Заседание классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	сентябрь 2023	заместитель директора Чурикова И.А.
Работа с родителями			
1	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	классные руководители 1 - 11 классов
2	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	по мере проведения мероприятий	Совет школы
3	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	Май 2024	заместитель директора Чурикова И.А.
4	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	директор школы Шевцова М.В.
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	директор школы Шевцова М.В.
2	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	директор школы Шевцова М.В.