Принято на заседании
педагогического совета
от 31 мая 2023 г.
Протокол № 10

Утверждено приказом муниципального
автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная
школа №16» города Губкина Белгородской
области от « 01 » июня 2023 г. № 155-од
Директор школы _____ М.В.Шевцова

Шевцова Маргарита Васильевна

Подписан: Шевцова Маргарита Васильевна
DN: C=RU, O="МАОУ ""Средняя общеобразовательная школа №16"" ", CN=Шевцова Маргарита Васильевна, E=sh16@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.07.03 22:37:37+03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьной апелляционной комиссии по вопросам приема и перевода обучающихся профильных классов в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа№16» г.Губкина Белгородской области

1. Общие положения.

1.1. Школьная апелляционная комиссия (в дальнейшем комиссия) создается для решения спорных вопросов приема и перевода обучающихся профильных классов, классов с углубленным изучением отдельных предметов, возникших между участниками образовательных отношений в период формирования классов и в течение всего учебного года.

Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), Уставом МАОУ «СОШ№16», настоящим Положением.

1.2. Целью деятельности комиссии является решение конфликтных вопросов, связанных с результатами индивидуального отбора в классы с углубленным изучением отдельных предметов, профильные классы или с переводом обучающихся в общеобразовательные (непрофильный) классы, классы универсального профиля. Комиссия разрешает конфликтные ситуации, возникшие в период формирования профильных классов и в течение всего учебного года на основании заявления участников образовательных отношений (Приложение №1).

1.3. Состав апелляционный комиссии утверждается Приказом руководителя образовательной организации. Апелляционная комиссия формируется в количестве неменее трех человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в профильные классы в соответствующем году.

2. Права членов апелляционной комиссии.

Школьная апелляционной комиссия имеет право:

2.1. Принимать к рассмотрению заявление любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действиями комиссии по индивидуальному отбору.

2.2. Принимать решение в течение 3-х дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем.

2.3. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение комиссии по индивидуальному отбору на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

2.4. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.

3. Обязанности членов конфликтной комиссии Члены апелляционной комиссии обязаны:

3.1 .Присутствовать на всех заседаниях комиссии.

- Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений.
- Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии в присутствии не менее двух третей еѐ членов)
- Принимать своевременно решение в установленные сроки, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.
- Давать обоснованные ответы заявителям в устной или письменной форме в соответствии с их пожеланиями.

4. Организация деятельности апелляционной комиссии

4.1. Персональный состав апелляционной комиссии, критерии, на основании которых принимается решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию, утверждаются приказом по Школе. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Школы, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в соответствующем году.

4.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и (или) их родители (законные представители). Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в классы профильного обучения направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

4.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Решение апелляционной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, участвующих в заседании, при обязательном

присутствии председателя комиссии или его заместителя. Заседание апелляционной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа ее членов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Решение апелляционной комиссии образовательной организации подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего или поступающих в течение 3 рабочих дней со дня подписания. На каждом заседании секретарем апелляционной комиссии ведется протокол.

4.4.Решение апелляционной комиссии о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся является основанием для участия обучающихся, поступающих в классы профильного обучения, в повторных конкурсных испытаниях.

4.5.На основании решения апелляционной комиссии Школы проводится повторный индивидуальный отбор обучающихся в классы профильного обучения в форме конкурсных испытаний по отдельным учебным предметам соответствующего выбору обучающегося направления.

4.6.Конкурсные испытания по итогам апелляции проводятся в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности индивидуального отбора обучающихся.

4.7.Обучающимся, не проходившим конкурсные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти конкурсные испытания в иное время, но не позднее окончательного срока проведения индивидуального отбора обучающихся, установленного локальным нормативным актом образовательной организации.

4.8.Конкурсные испытания по образовательным программам основного общего образования проводятся в формах, которые устанавливаются Школой.

4.9.Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, внесѐнные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протоколы подписываются всеми присутствующими членами комиссии. Протоколы заседаний конфликтной комиссии хранятся три года. Комиссия функционирует по мере поступления заявлений.

5. Срок действия Положения.

5.1. Срок действия Положения неограничен. При изменении нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность образовательной организации, в Положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

Приложение № 1

к Положению об апелляционной комиссии

Образец заявления в апелляционную комиссию

Председателю апелляционной комиссии
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №16»
(ФИО заявителя) заявление.

Прошу пересмотреть решение комиссии об отказе в зачислении в 10-ый (_____) класс (указать профиль).Считаю, что решение комиссии необъективно.
Число

Подпись

Приложение № 2

к Положению об апелляционной комиссии

Решение апелляционной комиссии по вопросу об (не)объективности отказа в зачислении в 10-ый профильный (_____)

класс (указать ФИО заявителя)

Комиссия для разрешения спорного вопроса ..... Изучив представленные документы (перечислить), руководствуясь Положением о приеме в 10-ые профильные классы МАОУ «Средняя общеобразовательная школа№16» рекомендациями ФИПИ по использованию и интерпретации результатов государственной итоговой аттестации выпускников основной школы, рейтингом образовательных достижений при приеме обучающихся в профильные классы средней школы, апелляционная комиссия пришла к выводу, что решение приемной комиссии об отказе в зачислении в 10-ый (профильный) класс принято (не)объективно.

Председатель апелляционной комиссии_____/_____/